



Ata nº 001/2019/Conselho do Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas

1 Ata da 1ª Reunião Ordinária do Conselho do Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências
2 Sociais Aplicadas, realizada às quatorze horas e treze minutos do dia onze de fevereiro de dois
3 mil e dezenove, sala 312-1, Bloco A, Campus Santo André. A reunião foi presidida pelo
4 professor Harki Tanaka, diretor do CECS, e contou com a presença dos seguintes conselheiros:
5 Adalberto Mantovani Martiniano de Azevedo, coordenador do curso de Bacharelado em
6 Políticas Públicas; Ahda Pionkoski Grilo Pavani, representante docente titular; Alexandre José
7 de Castro Lanfredi, representante docente titular; Amaury Kruel Budri, coordenador do curso de
8 Engenharia de Informação; Ana Paula Romani, coordenadora do curso de Engenharia
9 Biomédica; Cícero Ribeiro de Lima, representante docente titular; Daniel Scodeler Raimundo,
10 coordenador do curso de Engenharia de Materiais; Edmarcio Antonio Belati, representante
11 docente titular; Fernanda Graziella Cardoso, coordenadora do Bacharelado em Ciências
12 Econômicas; Gabriel Machado Araujo, representante discente de graduação titular; Gisèle
13 Simone Bance, representante técnico-administrativo titular; Katherine Benites Bonato Marana,
14 representante discente de pós-graduação titular; Luiz Adriano Moretti dos Santos, representante
15 discente de pós-graduação suplente; Luiz Henrique Bonani do Nascimento, representante
16 docente titular; Melissa Cristina Pereira Graciosa, coordenadora do curso de engenharia
17 Ambiental e Urbana; Rayssa Saidel Cortez, representante discente de pós-graduação titular;
18 Reynaldo Palacios Bereche, coordenador do curso de Engenharia de Energia; Tatiana Berringer
19 de Assumpção, coordenadora do curso de Bacharelado em Relações Internacionais; e Vanessa
20 Lucena Empinotti, vice-coordenadora do Bacharelado em Planejamento Territorial. A reunião
21 contou ainda com a presença dos professores Derval dos Santos Rosa, docente do curso de
22 Engenharia de Materiais; Denis Fantinato, docente do curso de Computação e Pesquisador
23 Doutor Colaborador; Flavia da Fonseca Feitosa e Rosana Denaldi, docentes do curso de
24 Planejamento Territorial; Fernando Rocha Nogueira, Lúcia Helena Gomes Coelho, e Tatiane
25 Araujo de Jesus, docentes do curso de Engenharia Ambiental e Urbana; Julia Bertino Moreira,
26 docente do curso de Bacharelado em Relações Internacionais; Julio Francisco Blumetti Facó,
27 docente do curso de Engenharia de Gestão; Luis Alberto Martinez Riascos, coordenador do
28 curso de Engenharia de Instrumentação, Automação e Robótica, em gozo de férias; e Letícia C.
29 Hernandes, discente do curso de Licenciatura em Química. Justificaram a ausência Jéssica
30 Caroline dos Santos Xavier, representante técnico-administrativo titular; e Maria Gabriela Silva
31 Martins da Cunha Marinho, vice-diretora. Professor Harki Tanaka convidou o professor Luis
32 Henrique Bonani do Nascimento para compor a mesa, devido à ausência da vice-diretora, em
33 gozo de férias, e iniciou a reunião com os **Informes da Direção**: 1) Deu posse e boas vindas aos
34 novos representantes discentes da graduação, Gabriel Machado Araujo, titular; e Gustavo
35 Henrique Bracco Garcia de Azevedo Souza, suplente; e da pós-graduação, Rayssa Saidel Cortez,
36 titular; e Luiz Adriano Moretti dos Santos, suplente; e Katherine Benites Bonato Marana, titular,
37 e Kelly Danielly da Silva Ancântara Fratta, suplente. 2) Comunicou que a Moção sobre a não
38 emissão de certificados do evento UFABC Para Todos – 2018, encaminhada à PROEC será

39 submetida ao Comitê de Extensão e Cultura (CECS), em sessão ordinária a ser realizada em 13
40 de fevereiro de 2019. 3) Informou o cadastro de Pesquisador Doutor Colaborador de Raquel
41 Vieira Busto, supervisionada pela professora Lucia Helena Gomes Coelho. 4) Informou o
42 cadastro de Pesquisador Doutor Colaborador de Arnaldo Fim Neto, supervisionado pelo
43 professor Diogo Coutinho Soriano. 4) Informou o cadastro de Pesquisador Doutor Colaborador
44 de Rafael Augusto Sotana de Souza, supervisionado pela professora Ana Maria Pereira Neto. 5)
45 Informou o cadastro de Pesquisador Doutor Colaborador de Cacilda Vilela de Lima,
46 supervisionado pelo professor João Henrique Ranhel Ribeiro. 6) Informou o cadastro de
47 Pesquisador Colaborador de Sérgio Goldman, supervisionado pelo professor Júlio Francisco
48 Blumetti Facó. 7) Informou a renovação de cadastro de Pesquisador Doutor Colaborador de
49 Mariana Cardoso dos Santos Ribeiro, sob supervisão do professor José Blanes Sala. 8) Informou
50 a autorização para exercer atividade remunerada junto ao Centro de Pesquisa e Formação do
51 Sesc/SP para a professora Tatiana Berringer de Assumpção, conforme item 9 do Anexo da
52 Resolução ConsUni nº 135. 9) Passou a palavra ao servidor técnico administrativo, Adriano
53 Gorte, lotado na Divisão Administrativa, que apresentou a execução orçamentária 2018 nas
54 categorias custeio e investimento, e a distribuição do orçamento de custeio entre as áreas da
55 UFABC para o exercício de 2019, enfatizando o desmembramento do orçamento destinado ao
56 CECS, sendo de aproximadamente R\$ 92.000,00 para o orçamento geral, e R\$ 202.000,00 para
57 compras compartilhadas. Esclareceu que o valor de R\$ 74.000,00, referentes às atas de 2018, foi
58 empenhado na execução de 2019. Em relação ao orçamento de investimento, explicou que serão
59 trabalhadas as demandas essenciais, sem um valor fixo. Dentre as despesas de custeio tem-se o
60 pagamento de diárias nacionais e internacionais, auxílio a estudante e pesquisador, material de
61 consumo, anuidade de associações, como Abenge e Anpocs, e serviços de terceiros, como
62 pagamento de taxa de inscrição de docentes em eventos científicos e manutenção de
63 equipamentos e eventos do CECS. Para o material permanente, orçamento de investimento, que
64 inclui equipamentos e *softwares*, está sendo realizado o levantamento da demanda. Explicou que
65 passagens aéreas, de responsabilidade da PROAD, e *coffee break*, de responsabilidade do
66 Gabinete da Reitoria, são despesas de uso comum e não compõem o orçamento do CECS.
67 Informou que a Reitoria limitou as passagens aéreas internacionais a 2 viagens de ida e volta
68 para cada centro, e que o *coffee break* está limitado a 100 serviços, com no mínimo 20 serviços,
69 sendo que o serviço é o atendimento a 1 pessoa. Informou quem são os Agentes de Planejamento
70 do CECS, para as questões orçamentárias, a saber, Adriano Gorte e Vanessa Bomfim, e se colou
71 à disposição para esclarecimentos de dúvidas e encaminhamentos. Questionado, professor Harki
72 informou a possibilidade de suplementação do valor de custeio, se necessário. Em relação à
73 manutenção dos equipamentos dos laboratórios didáticos, esclareceu que é de responsabilidade
74 da Prograd. Lembrou aos coordenadores de cursos que as demandas essenciais de investimento
75 para o exercício de 2019 devem ser encaminhadas para o e-mail da Divisão Administrativa, e
76 reforçou que o Centro deve repassar as informações até 20 de fevereiro. Em relação aos critérios
77 para distribuição das passagens internacionais e *coffee break*, informou que será discutido em
78 breve. 10) Professor Harki informou que o Grupo de Estudo formado pela PROPES e diretores

79 de centro estão elaborando nova proposta de cadastro de Pesquisador, pois verificou-se que
80 atualmente os centros não tem participação efetiva desde o cadastro até a avaliação do relatório
81 final do pesquisador. Os centros acreditam que o atual fluxo não é o mais adequado, devendo ser
82 da PROPES a responsabilidade em todo o processo. Apresentou a proposta de novo fluxo onde
83 não há a participação dos centros e solicitou sugestões aos conselheiros, que não se opuseram ao
84 novo modelo. Questionado pela professora Ahda, o presidente da mesa esclareceu que os
85 pesquisadores, durante a vigência do cadastro, tem acesso às dependências da UFABC,
86 observando-se as mesmas regras dos docentes, porém não lhes é atribuído uma sala. Não
87 havendo Informe dos Conselheiros, professor Harki prosseguiu com os itens da **Ordem do Dia**:
88 1) Ata da X Reunião Ordinária do ConCECS, realizada em 12 de novembro de 2018. Após
89 esclarecimentos sobre as duas autorizações de atividades remuneradas do Professor Muryatan
90 (linhas 30 a 32), professor Harki colocou o item em votação sendo aprovado sem alterações por
91 unanimidade. 2) Proposta da Portaria de Estudo Dirigido (revisada) de Engenharia Ambiental e
92 Urbana. Professora Melissa Graciosa informou que foram acatadas todas as sugestões
93 apresentadas na reunião anterior. Esclareceu que o documento também foi revisado pela Divisão
94 Acadêmica do CECS, que propôs algumas alterações no texto. Professor Luis Riascos
95 questionou o fato de a solicitação ser aprovada pela plenária do curso. Professora Melissa
96 esclareceu que a demanda será avaliada pela plenária, que segundo a professora é realizada a
97 cada dois meses, mas já com relatoria do professor que tenha concordado com a modalidade do
98 Estudo Dirigido. Esclareceu que em situação de urgência, a solicitação poderá ser aprovada em
99 caráter *Ad Referendum* pela Coordenação do curso. Sem mais comentários, o item foi aprovado
100 por unanimidade. Professor Harki se comprometeu a buscar mais informações em relação ao
101 questionamento do professor Riascos sobre a data limite para que os cursos apresentem as
102 normas para a modalidade Estudo Dirigido. Professor Harki prosseguiu com o **Expediente** da
103 pauta: 1) Avaliação de estágio probatório de 12 meses das professoras Patricia Maria de Jesus e
104 Roberta Guimaraes Peres. Professor Harki informou que os documentos ficarão disponíveis na
105 Secretaria do CECS até a próxima reunião ordinária, quando serão pautados na Ordem do Dia. 2)
106 Avaliação de estágio probatório de 24 meses dos professores Diego Araujo Azzi e Patricia
107 Helena Fernandes Cunha. Da mesma forma, informou que a documentação ficará disponível na
108 Secretaria até a próxima reunião. 3) Avaliação de estágio probatório final de Acácio Sidinei
109 Almeida Santos. Após a leitura, pelo professor Luiz Bonani, do parecer da comissão
110 recomendando a aprovação do estágio probatório, professor Harki informou que o processo de
111 avaliação de estágio probatório é iniciado com 30 meses de efetivo exercício, para apreciação do
112 conselho, CPPD e posterior envio a SUGPE, e que o professor Acácio atrasou a entrega da
113 documentação referente à avaliação de 24 meses e de 30 meses. Informou que devido ao docente
114 estar atualmente com 40 meses de efetivo exercício, a SUGPE solicitou brevidade na avaliação
115 para prosseguimento dos trâmites. Considerando o exposto, professor Harki solicitou a promoção
116 do item à Ordem do Dia, sendo aprovado por unanimidade. Na Ordem do Dia a avaliação do
117 estágio probatório final do professor Acácio Sidinei Almeida Santos foi aprovada por
118 unanimidade. 4) Homologação da aprovação em caráter Ad Referendum da proposta de plano

119 de trabalho para desenvolvimento do projeto “Desenvolvimento de microcápsulas
120 biodegradáveis contendo biofungicida para aplicação na agricultura” em parceria com a
121 AGRIVALLE. Professor Derval relatou que a proposta surgiu a partir interesse da aluna Letícia
122 no curso de pós-graduação de Doutorado Acadêmico Industrial. A empresa se mostrou
123 interessada na proposta que envolve o desenvolvimento de pesquisa aplicada a agricultura,
124 buscando a redução de pragas, com grande ganho para o meio ambiente. O recurso financeiro
125 será para pagamento de bolsa para a aluna e para material de consumo. Esclareceu que a
126 proposta já foi apreciada pela Agência de Inovação e pela Procuradoria, aguardando apenas o
127 parecer do ConCECS para posterior apreciação da CPCo, e solicitou o provimento do item à
128 Ordem do Dia. A solicitação foi secundada e o item foi promovido à Ordem do Dia, sendo
129 aprovado por unanimidade. 5) Solicitação de afastamento internacional do professor Derval dos
130 Santos Rosa no período de 16/03 a 15/05/2019, na Tuskegee University, em Tuskegee, Alabama,
131 EUA. O professor Derval relatou que projeto de pesquisa se refere à encapsulamento de
132 nanopartículas, e como a universidade não possui microscópio de transmissão, as diversas
133 amostras serão analisadas na Universidade de Tuskegee. Em contrapartida à colaboração, ficou
134 acordada a produção de dois ou três artigos internacionais, além de colaborações futuras.
135 Esclareceu que no período do afastamento estará sem carga didática e que a pesquisa será
136 financiada pela FAPESP. O item foi promovido à Ordem do Dia e aprovado por unanimidade. 6)
137 Homologação da aprovação Ad Referendum da alteração do afastamento do professor Tiago
138 Ribeiro de Oliveira para Estágio de Pesquisa na Havard University, em Boston - EUA, para o
139 período de 28 de dezembro de 2018 a 27 de dezembro de 2019. O professor Harki relatou
140 contratempo a respeito da emissão de visto, devido a atraso de documento por parte da
141 instituição receptora. Esclareceu que o professor Tiago já iniciou as atividades em Boston.
142 Professor Harki solicitou promoção do item à Ordem do Dia, solicitação secundada e aprovada
143 por unanimidade. Na Ordem do Dia o item foi aprovado por unanimidade. 7) Proposta de Plano
144 de Trabalho para celebração de parceria com a Companhia de Desenvolvimento Habitacional e
145 Urbano do Estado de São Paulo (CDHU) para desenvolvimento do projeto “Aprimoramento e
146 Aplicação de Metodologia para a Identificação, Caracterização e Dimensionamento dos
147 Assentamentos Precários da Região Metropolitana de São Paulo”. Professora Flavia Feitosa
148 apresentou o trabalho, que é uma continuidade de um TCTC já vigente (até maio/2019), em
149 colaboração com a Companhia de Desenvolvimento Habitacional e Urbano do Estado de São
150 Paulo (CDHU), que é responsável pelo desenvolvimento do Plano Estadual de Habitação. A
151 CDHU, conhecendo a especialização e experiência dos professores da UFABC, se mostrou
152 interessada em novos procedimentos para caracterizar a precariedade habitacional no estado.
153 Informou que a proposta contribui para a formulação de políticas habitacionais, apresenta uma
154 dimensão inovadora, contribui para inserção social, fomenta a formação de alunos
155 disponibilizando bolsas, além da aquisição de equipamentos para a universidade. Informou que a
156 proposta envolve a participação de dois técnico-administrativo, seis alunos de graduação, um
157 aluno de doutorado, três alunos de mestrado, três pesquisadores externos, e quatro docentes, a
158 saber, Rosana Denaldi, Carolina Pinho e Vitor Vieira, além dela como coordenadora, docentes

159 que cumprem a carga didática da graduação e na pós-graduação, além de atividades
160 administrativas. Informou que o total do orçamento será de R\$ 516.700,00 e o prazo de execução
161 de 18 meses. Salientou que o fluxo para a celebração de parcerias na UFABC está mais lento e
162 sugeriu uma revisão dos processos de parcerias para torná-los mais ágeis. Professora Vanessa
163 Empinotti e o discente Gabriel ressaltaram a importância do projeto para a universidade. A
164 conselheira professora Melissa Cristina Pereira Graciosa sugeriu que o item fosse promovido à
165 Ordem do Dia. Após promoção à Ordem do Dia o item foi aprovado por unanimidade. 8) Proposta de Plano de Trabalho para desenvolvimento do projeto “Fósforo: Mocinho ou vilão?” em parceria com o Fundo Municipal de Gestão e Saneamento Ambiental / SEMASA do Município de Santo André. Professora Tatiane Araujo relatou que a proposta se refere a projeto
169 de pesquisa e extensão sobre o tratamento de efluentes da Estação de Tratamento do Parque
170 Andreense. Para o desenvolvimento está previsto pelo Fundo Municipal de Gestão e Saneamento
171 Ambiental verba para custear os materiais de consumo, material permanente e bolsas para alunos
172 de graduação. Para os professores envolvidos, informou que não foi solicitado bolsa. Esclareceu
173 que além do caráter científico de desenvolver e aprimorar o sistema de tratamento, o projeto
174 também conta com o viés social, através da realização de *workshop* na UFABC sobre a temática
175 dos mananciais e transmitir os conhecimentos para alunos de graduação e técnico em meio
176 ambiente. Relatou que a questão financiamento será apreciada pela ACIC posteriormente e
177 solicitou a passagem para a Ordem do Dia. Questionada pelo professor Adalberto, esclareceu que
178 o Fumgesan anualmente abre um edital público para que as organizações não governamentais e
179 instituições pleiteiem verba para projetos. Professor Harki solicitou esclarecimentos em relação a
180 não contratação de Fundação de Apoio para a gestão administrativa. Professora Tatiana
181 esclareceu que a proposta inicial previa a gestão da Fundep, porém o Fumgesan informou que
182 não financiava a gestão de projetos, sendo todas as aquisições realizadas por licitação e
183 instruídas por processo. Para tal, solicitou apoio do centro para gerir a parte burocrática do
184 projeto. Professor Harki acrescentou que a UFABC apoia e pode fazer a gestão do projeto, mas
185 existe o agravante do projeto não estar previsto na proposta orçamentária para 2019, aprovada
186 em 2018. Diante do exposto, professor Harki propôs, nesse momento, a aprovação do mérito da
187 proposta do projeto “Fósforo: Mocinho ou vilão?”. O item foi promovido à Ordem do Dia e
188 aprovado por unanimidade. 9) Homologação da aprovação Ad Referendum da proposta de Plano de Trabalho para desenvolvimento do projeto “EcoLAHE Building Sustainable Learning Ecosystem in Latin American Higher Education – Construindo um Ecossistema de Aprendizado Sustentável no Ensino Superior da América Latina”, em conjunto com a Universidade de HAMK, Finlândia, para a chamada H2020 do Erasmus+, Comunidade Europeia. Item não apreciado devido à ausência do demandante. 10) Homologação da aprovação Ad Referendum da solicitação de alteração do afastamento para aperfeiçoamento (pós-doutorado) da professora Sandra Irene Momm Schult para o período de 17/05/2018 a 30/04/2019. Professora
196 Vanessa Empinotti relatou a prorrogação do afastamento para continuidade das atividades e
197 esclareceu que a extensão do afastamento não impactará na atribuição de carga didática do curso.
198 Sem comentários o item foi promovido à Ordem do Dia e aprovado por unanimidade. 11)

199 Proposta de Plano de Trabalho entre a AKIA e UFABC para desenvolvimento do projeto “A
200 Curiosidade e o Estímulo ao Extraordinário”. Professor Júlio Facó relatou que a proposta de
201 refere à segunda etapa de parceria encerrada no ano anterior, agora com o objetivo de
202 desenvolver metodologias ativas de ensino para estimular os jovens. Professor Harki informou
203 ter participado de atividade referente ao projeto anterior e afirmou ser uma experiência
204 importante para observar a capacidade de iniciativa dos alunos. Sem mais comentários, o item
205 foi promovido à Ordem do Dia e aprovado por unanimidade. 12) Relatório final de PDC de
206 Raquel Vieira Busto supervisionada, pela professora Lúcia Helena Gomes Coelho. Professora
207 Lúcia Coelho, supervisora da pesquisadora, relatou que a pesquisadora realizou estágio de pós-
208 doutorado por seis meses na Escócia, com o desenvolvimento de nova tecnologia de tratamento
209 anaeróbico para remoção de micropoluentes, trazida posteriormente para o grupo de pesquisa na
210 UFABC, que teve continuidade com a própria pesquisadora e outros alunos de iniciação
211 científica. Professor Harki informou que o relatório será encaminhado para um avaliador e será
212 pautado na Ordem do Dia da próxima reunião ordinária. 13) Relatório final de PDC de Denis
213 Gustavo Fantinato, supervisionado pela professora Aline de Oliveira Neves Panazio. O
214 pesquisador Denis relatou que o projeto, que investigou interfaces do computador que pudessem
215 analisar a estrutura temporal dos dados, foi desenvolvido em aproximadamente nove meses e foi
216 interrompido devido ter assumido o cargo de professor no CMCC. A partir da pesquisa,
217 explicou, foram publicados três artigos em congressos e dois em revistas. Sem comentários, o
218 item foi encaminhado para a Ordem do Dia da próxima reunião, com relatoria. 14) Relatório
219 final de PDC de Cilene Victor da Silva, supervisionada pelo professor Fernando Rocha
220 Nogueira. O supervisor, professor Fernando Nogueira, relatou que o projeto de pesquisa
221 “Deslocamentos internos decorrentes de desastres – A comunicação de riscos no entendimento e
222 enfrentamento do problema” da jornalista foi desenvolvido junto ao Laboratório de Gestão de
223 Riscos. Ressaltou a contribuição na comunicação da relação do que a engenharia produz e da
224 forma como é entendida e aplicada na sociedade, e a grande produção acadêmica, como artigos,
225 capítulos de livros, entre outros, além de entrevistas e participação em programas de televisão.
226 Rayssa, representante da pós-graduação, relatou a relevância da pesquisa desenvolvida pela
227 jornalista Cilene. Sem mais comentário, o item será apreciado, com parecer, na próxima reunião
228 ordinária na Ordem do Dia. 15) Relatório final de PDC de Cristina Gomes da Silva,
229 supervisionada pelo professor Derval dos Santos Rosa. Professor Derval explicou que a
230 pesquisadora, que é professora da Universidade Federal do Amazonas, desenvolveu pesquisas
231 com óleos essenciais da região amazônica, que resultou em dois artigos aceitos em revistas
232 internacionais, e mais dois submetidos. Agradeceu os esforços e enfatizou a importância da
233 participação da professora Cristina no laboratório. Sem comentários, o item foi encaminhado
234 para a Ordem do Dia da próxima reunião, com relatoria. 16) Homologação da autorização Ad
235 Referendum para exercício de atividade externa remunerada para a professora Ahda Pionkoski
236 Grilo Pavani para desenvolvimento do projeto “Novos Elementos de Automação de Rede, Com
237 Funções Avançadas De Inteligência Distribuída: Alocação em Redes de Distribuição”, com o
238 INESC P&D Brasil. Professora Ahda relatou o objetivo do projeto é desenvolver um dispositivo

239 para rede de destruição, uma metodologia de alocação para um novo interruptor polimérico
240 tripolar, para minimizar as interrupções nas redes de distribuição, e será desenvolvido em seis
241 meses. Explicou que a atividade está nos termos da Resolução ConsUni nº 135, que normatiza a
242 participação dos docentes em atividades esporádicas. Esclareceu que a proposta foi aprovada na
243 CPCo, porém o início da atividade está condicionado à homologação desse conselho.
244 Considerando a situação, professor Harki propôs a promoção do item à Ordem do Dia, sendo
245 aprovado por unanimidade. Já na Ordem do Dia, o item foi aprovado por unanimidade. 17)
246 Relatório de pesquisa após afastamento internacional como Visiting Scholar na
247 Universidade McMaster, Canadá, da professora Julia Bertino Moreira. Professora Julia relatou
248 que no período de setembro a dezembro/2018 esteve no *Institute on Globalization and the*
249 *Human Condition* onde desenvolveu pesquisa na área de migração e refugiados, e conceitos de
250 agência, participação política e práticas de resistências. Um artigo está em fase de finalização
251 para submissão em revista internacional. Sem comentários, o item foi promovido à Ordem do
252 Dia e aprovado por unanimidade. 18) Proposta de alteração da Resolução ConCECS nº 38
253 (16/07/2018) que regulamenta o Trabalho de Conclusão de Curso do Bacharelado em Relações
254 Internacionais. Professora Tatiane Berringer relatou que a plenária do curso decidiu pela
255 supressão dos parágrafos I e II do capítulo que trata do aproveitamento do Trabalho de
256 Conclusão de Curso. Sem comentários, o item foi promovido à Ordem do Dia e aprovado por
257 unanimidade. Não havendo mais nada a tratar, o professor Harki Tanaka agradeceu a
258 participação de todos e deu por encerrada a reunião às dezesseis horas e quatorze minutos, da
259 qual eu, Solange Gianini Coutinho lavrei a ata, que, após aprovada, será assinada pelo presidente
260 do ConCECS.-----

Harki Tanaka
Presidente

Solange Gianini Coutinho
Assistente em Administração